

Decreto del Segretario Direttore n. 050 del 30.1.2021

Oggetto: liquidazione fattura n. 09/FE del 25.1.2021 ditta "Clip Art".

Responsabile del procedimento: dott. Mauro Badiale

Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Roberta Begheldo

Il Segretario Direttore,

premesso che, presso il Centro Residenziale per Anziani "Andrea Danielato" è in corso la campagna di vaccinazione legata all'emergenza sanitaria per "SARS COV-2" per il personale dipendente e i residenti della struttura;

precisato che in data 23.1.2020 si è svolta, con la somministrazione della seconda dose, la chiusura della campagna vaccinale riguardante il personale dell'ente;

considerato che, al fine di dare risalto alla campagna vaccinale, anche al di fuori della struttura residenziale, si è ritenuto di pubblicizzare l'evento mediante la stampa di t-shirt col logo dell'ente;

contattata allo scopo la ditta "Clip Art" con sede in Via G. Brodolini, n.9 – Cavarzere – Ve – p.i. 03099340279 che si è resa disponibile a eseguire il servizio di fornitura e stampa delle t-shirt personalizzate;

vista la fattura n. 09/FE del 25.1.2021 di euro 305,00 trasmessa dalla ditta "Clip Art" in data 25.1.2021 e registrata al n. 159 all'acquisto di n. 50 t-shirt con stampa personalizzata;

dato atto che:

1. la consegna delle magliette è avvenuta regolarmente, come concordato col fornitore in fase di affidamento;
2. è stata esperita la procedura per la verifica della regolarità contributiva della ditta "Clip Art", ad esito della quale non risultano rilievi a carico della stessa¹;

vista la Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i sulla tracciabilità dei flussi finanziari e dato atto che è già stato acquisito, presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) – il seguente codice identificativo di gara (CIG) Z463053531;

visto l'articolo 12 dello Statuto;

visto l'articolo 19 del regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 58 del 28.11.2013;

decreta

¹ Si veda il "documento di regolarità contributiva" (DURC) agli atti dell'Ente;

- 1) di liquidare la fattura n. 09/FE del 25.1.2021 per l'imponibile di euro 250,00 trasmessa dalla ditta "Clip Art" in data 25.1.2021 con protocollo n. 159 relativa all'acquisto di n. 50 t-shirt con stampa personalizzata;
- 2) di precisare che la differenza di euro 55,00 relativa all'IVA applicata alla fattura sarà versata dall'IPAB nei termini previsti dalla Legge;²
- 3) di ascrivere nel piano dei conti dell'esercizio 2021 la spesa complessiva di euro 305,00 che viene registrata al conto 40010130 denominato "guardaroba c/acquisti", previa autorizzazione del Consiglio di Amministrazione in sede di approvazione del bilancio stesso;
- 4) di trasmettere l'ordinativo di pagamento al Tesoriere dell'ente per il pagamento della fattura in oggetto;
- 5) di firmare digitalmente il presente atto.

La Responsabile dell'istruttoria

f.to dott.ssa Roberta Begheldo

Il Segretario Direttore

f.to dott. Mauro Badiale

² in applicazione del nuovo metodo di versamento dell'iva denominato "split payment" di cui all'art. 17 ter del DPR 633/1972 ai sensi dell'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge n. 190/2014;